

GRADE HORÁRIA PPGA0 - 3º TRIMESTRE DE 2024

CÓDIGO	NOME DA DISCIPLINA	DOCENTE (S)	PERÍODO DE AULAS	DIA DA SEMANA	HORÁRIO	SALA	PRAZO CANCELAMENTO	PRAZO CONCEITOS E FREQUÊNCIAS
RAD5028-4/6	Teoria das Organizações e Cultura Brasileira	João Luiz Passador	10/9 a 12/11	terça-feira	13h30 às 18h30	11 B1	25/09/2024	11/01/2025
RAD5064-2/1	Mindfulness, Liderança e Sustentabilidade	Adriana Cristina Ferreira Caldana Marcelo Marcos Piva Demarzo Colaboradores: Prof. Dr. Rogerio Ceravolo Calia Prof. Dr. João Henrique Paulino Pires Eustachio	11/09 a 13/11	quarta-feira	08h00 às 13h00	Não presencial	26/09/2024	12/01/2025
RAD5048-5/2	Economia de Empresas e da Estratégia	Jorge Henrique Caldeira de Oliveira	11/9 a 13/11	quarta-feira	13h30 às 18h30	11 B1	26/09/2024	12/01/2025
RAD5005-5/5	Administração de Pesquisa, Desenvolvimento e Inovação (P&D&I) nas Empresas	Alexandre Aparecido Dias	12/9 a 14/11	quinta-feira	8h00 às 13h00	11 B1	27/09/2024	13/01/2025
RAD5004-9/4	Técnicas de Pesquisa	Janaina de Moura Engracia Giraldi Colaborador: Vishwas Maheshwari	13/9 a 22/11	sexta-feira	8h00 às 13h00	11 B1	30/09/2024	21/01/2025
RAD5037-4/7	Monitoria Didática I (use o código da disciplina para se matricular no semestre correto)	A atividade consiste em atuar como monitor acompanhando uma disciplina de graduação que aborde conteúdos vinculados a sua área de concentração durante um semestre letivo, sob orientação direta de um professor do curso de graduação em Administração, em tarefas típicas da atividade docente. O aluno deve falar com o docente responsável, matricular-se na atividade no Sistema e enviar o formulário de acompanhamento disponível em https://www.fearp.usp.br/cpg/formularios-e-modelos.html , assinado pelo orientador e pelo ministrante, via Requerimentos Janus.					02/09/2024	17/01/2025
RAD5038-5/11	Monitoria Didática II (use o código da disciplina para se matricular no trimestre correto)	A atividade consiste em atuar como monitor acompanhando uma disciplina de pós-graduação oferecida na USP cujo programa aborde temas relacionados a uma das linhas de pesquisa, sob orientação direta de um professor do curso de pós-graduação em Administração de Organizações, em tarefas típicas da atividade docente. O aluno deve falar com o docente responsável, matricular-se na atividade no Sistema e enviar o formulário de acompanhamento disponível em https://www.fearp.usp.br/cpg/formularios-e-modelos.html , assinado pelo orientador e pelo ministrante, via Requerimentos Janus.					17/09/2024	03/01/2025

Instruções para "Monitoria Didática I e II": Primeiramente você deve fazer a matrícula na atividade (para o Sistema Janus é como se fosse uma disciplina) "RAD5037 – Monitoria Didática I" ou "RAD5038 – Monitoria Didática II" nos períodos de matrícula do Sistema Janus. Além disso, o aluno deve enviar a pag 8 do formulário disponível em https://www.fearp.usp.br/images/CPG/Requerimentos_Janus.doc, já assinado pelo orientador e pelo docente responsável pela disciplina a ser monitorada. Este é o documento que vincula a matrícula na atividade à disciplina a ser monitorada. Antes do final da disciplina monitorada, o docente responsável pela disciplina deverá atribuir o seu conceito e a frequência no formulário de acompanhamento e enviá-lo novamente pelo Requerimentos - Janus.